

이용수칙



1. 실습실 사전 신청 필수

별도 신청 없이 무단으로 사용하다가 적발되는 경우, **사용에 책임을 묻고자** 하오니 반드시 **사전 신청 후 사용**



2. 개폐 시, 상황실에 전화 요청

개폐 시, 신청 대표학생이 **상황실에 전화로 요청하기** (041-623-0112)



3. 학교 자산 이동 및 반출 금지

실습실 내에 구비된 모든 **물품은 학교 자산**입니다. **조심스럽게 다뤄주세요.** (이동 및 반출 금지)



4. 개인 소지품 관리는 철저히

개인 소지품 분실 시, **학교에서 책임지지 않습니다.** 소지품 관리를 철저히 해주세요.



5. 냉난방 기구 및 전기기구 점검

잠시 자리를 비우는 상황이더라도 냉난방 기구 및 각종 전기기구의 **전원을 꺼주세요.**